

滁州市应用技术学校 2024-2025 学年度第二学期---开学前
两周工作安排

日期	星期	工作安排	负责部门
2月9日	日	2024-2025 学年第二学期工作启动会会议准备工作。	校长室
		发布作息时间表、错峰就餐安排，召开高考体检---胸透工作会，落实正月十六走太平的宣传材料，分工分课。	教务处
		召开教研组长会议，布置学期重点工作。	教师发展中心
		开学实训课程安排，实训室安全检查。	招生就业处
		1. 智慧校园日常运维； 2. 继续安装门禁和整修机房。	信息中心
		学习培训相关政策文件。	社会培训服务部
2月10日	一	统计各班学生数，做好教材发放准备，分工分课。	教务处
		制定 25 级春招班级专业体验课表。	教师发展中心
		高三毕业班学生技能认定准备工作。	招生就业处

		1. 智慧校园日常运维； 2. 继续安装门禁和整修机房； 3. 新教师培训。	信息中心
		集中研讨 2025 年培训工作安排、具体分工。	社会培训服务部
2 月 11 日	二	落实高考体检--胸透事宜，落实 25 春学生教材相关事宜、协调 22 对口班留校学生事宜，分工分课。	教务处
		2 名新招录教师教学教科研岗前培训；中职学校命题候选教师材料上报。	教师发展中心
		高三毕业班学生技能认定计划。	招生就业处
		1. 智慧校园日常运维； 2. 继续安装门禁和整修机房； 3. 机房使用培训。	信息中心
		筹划就业技能相关培训，制定方案。	社会培训服务部
2 月 12 日	三	教师分工分课进平台，做好高考体检前的工作准备，落实新学生人籍是否一致。	教务处
		各教研组制定教研组学期工作计划。	教师发展中心

		高三毕业班学生技能认定计划申报。	招生就业处
		1. 智慧校园日常运维； 2. 继续安装门禁和整修机房； 3. 开学工作准备。	信息中心
		对接相关目标企业，筹划新员工培训和技能提升培训。	社会培训服务部
2月13日	四	1. 联系新华书店，落实教材发放事宜； 2. 联系各部门落实高考体检人员安排、车辆接送、学生往返安全事宜。	教务处
		开学第一周教学设计、课件检查。	教师发展中心
		高三毕业班学生技能认定方案。	招生就业处
		1. 智慧校园日常运维； 2. 继续安装门禁和整修机房； 3. 二期信息化修改方案确认。	信息中心
		对接相关目标企业，筹划新员工培训和技能提升培训。	社会培训服务部
2月14日	五	1. 统计各班返校学生数，做好控辍保学工作； 2. 发放教材；调度学生高考体检。	教务处

		学期各项重点工作方案研讨，定稿。	教师发展中心
		智慧校园日常运维。	信息中心
		对接人社、工会、农委等部门，力争培训项目。	社会培训服务部
2月15日	六	1. 各班学生是否正常上课？周六晚自习？	教务处
		2. 调度学生高考体检。	
		迎接教体局开学教学备课检查。	教师发展中心
2月16日	日	智慧校园日常运维。	信息中心
		1. 各班学生是否正常上课？	教务处
		2. 调度学生高考体检。	
2月17日	一	人才培养方案修订人员会议。	教师发展中心
		智慧校园日常运维。	信息中心
		做好25春开学报到工作，统计未报到学生名单，问清楚未报到原因。	教务处
2月18日	二	组织各教研组第一次教研组会议。	教师发展中心
		智慧校园日常运维。	信息中心
		谋划一期毕业年度学生就业技能培训。	社会培训服务部
2月18日	二	1. 做好新生入学教育准备；	教务处
		2. 对接安徽青年报高职院校进校宣	

		传； 3. 做好学生分类考试诚信考试教育安排。	
		召开农林专业国家级“资源库”建设会议。	教师发展中心
		智慧校园日常运维。	信息中心
		谋划一期毕业年度学生就业技能培训。	社会培训服务部
2月19日	三	对22级非对口班学生进行分类考试诚信考试和规范答题教育，提醒考生考试结束后各项事务的时间节点。	教务处
		2025年新教师双导师“青蓝工程”会议。	教师发展中心
		智慧校园日常运维。	信息中心
		谋划一期毕业年度学生就业技能培训。	社会培训服务部
2月20日	四	对22级对口班学生进行分类考试诚信考试和规范答题教育，提醒考生考试结束后各项事务的时间节点以及提前谋划对口本科志愿填报。	教务处

		2024 年 4 名新教师“青蓝工程”中期验收。	教师发展中心
		智慧校园日常运维。	信息中心
2 月 21 日	五	发放分类考试准考证，布置周六举行成人礼、看考场等事务。	教务处
		第一周教学设计检查反馈；上传第二周教学设计。	教师发展中心
		智慧校园日常运维。	信息中心
2 月 22 日	六	举行成人礼仪式、带领学生看考场并安全返校（家）。	教务处
		组织教研组长学习《安徽省优秀教研组长评选指标》文件，为申报优秀教研组做准备。	教师发展中心
		智慧校园日常运维。	信息中心

2025 年 2 月 7 日